

## ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE DAYANAĞI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ YETKİLİ KURUMLARIN BİRİMLERİN ADI		HİZMETİN SUNUM SÜRECİ						
					MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKANMI	PARAF LİSTESİ	MEVZUATTA BELİRLenen HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1	E-Posta hesabı açma işlemleri	İşe yeni başlayan çalışanlara, öğrencilere, birim ve bölümlere		Tüm Akademik ve İdari personel ,öğrenci, kurum bünyesindeki birim, bölüm, öğrenci kulüpleri	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		e-posta Başvuru Formu, Kimlik belgesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		10 DK	Değişken	Sunuluyor
2	E-Posta şifre talepleri	Talep doğrultusunda kullanıcılara e-posta şifreleri verilir.		Tüm Akademik ve İdari personel ,öğrenci, kurum bünyesindeki birim, bölüm, öğrenci kulüpleri	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Personel, öğrenci kimlik belgesi, Kullanıcının ismini içeren alternatif mail adresi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		5 DK	Değişken	Sunuluyor
3	E-posta ile duyuru hizmeti	Kurum çalışanlarına resmi, etkinlik, teknik ve genel duyuruların e-posta yolu ile yapılması.		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, ihtiyaç duyan diğer kişi ve kuruluşlar	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		e-posta yolu ile gönderilen duyuru metni	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		15 DK	Değişken	Sunuluyor
4	Üniversitemiz ana sayfasına duyuru, haber, etkinlik ekleme hizmeti	Üniversitemizin ana sayfasına duyuru, haber, etkinlik ekleme işi		Tüm Akademik , İdari personel, öğrenci, kurum bünyesindeki birim, bölümler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		e-posta yolu ile gönderilen duyuru metni	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Web Uzmanı		30 DK	Değişken	Sunuluyor
5	Kablosuz Ağ Hizmeti	Kampüs içerisinde belirli noktalarda kablosuz ağ hizmeti verilmektedir		Tüm Akademik , İdari personel, öğrenci, misafir öğrenci.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		e-posta adresleri ve şifrelemesi yeterlidir.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		10 DK	Değişken	Sunuluyor
6	Proxy Kullanım Hizmeti	Kampüs dışından Kütüphane Veritabanılarına erişim için proxy servisi hizmeti.		Akademik personel ve öğrenci	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		e-posta adresleri ve şifrelemesi yeterlidir	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		10 DK	Değişken	Sunuluyor
7	Web Sitesi Tahsisi/Güncelleme	Kurumun idari ve akademik birimleri, öğrenci kulüpleri, seminer, sempozyum ve kongreler için web sitesi tahsisi yapılır.		Kurumun idari ve akademik birimleri, öğrenci kulüpleri, seminer, sempozyum ve kongreler bu hizmetten yararlanır.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Resmi Yazı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Web Uzmanı		1 Gün	Değişken	Sunuluyor

8	Akademik Sunucu Tahsisi	Kurumun akademik personeline ihtiyacı doğrultusunda bildirdiği çalışma süresi boyunca sunucu tahsisi yapılır.		Akademik personel	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Resmi yazı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		30 DK	Değişken	Sunuluyor
9	Kampüste kullanılan tüm işletim sistemleri (Windows, Linux, Unix) için teknik destek hizmeti	İşletim sistemi kurulumu, yazıcı kurulumu, veri aktarımı, Network desteği, antivirüs kurulumu, bilgisayar onarım kamera aktivasyonu ve bakımı vb.		Akademik ve İdari Personel	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Talep Formu Telefon	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Donanım Uzmanı, Network Grubu		DEĞİŞKEN	Değişken	Sunuluyor
11	Yeni binalar için Ağ kurulumu	Yeni yapılan binaların alt yapı ve bağlantısının kurulması hizmeti		Tüm Akademik, İdari personel	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Resmi Yazı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Donanım Uzmanı, Network Grubu		DEĞİŞKEN	Değişken	Sunuluyor
12	İnternet ve network hattının çekilmesi yada kapsamı alanın genişletilmesi	Birimlerden gelen uç istekleri ek uç ve revize işlemleri hizmetinin gerçekleştirilmesi için yapılacak alt yapı çalışmaları.		Akademik ve İdari Personel	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Resmi Yazı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Donanım Uzmanı, Network Grubu		DEĞİŞKEN	Değişken	Sunuluyor
13	Ağ güvenlik hizmetleri	Üniversite güvenlik politikası gereği güvenlik duvarı (firewall) üzerinde kural tanımlama işlemleri		Üniversite Personeli	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Resmi Yazı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Donanım Uzmanı, Network Grubu		10 DK	Değişken	Sunuluyor
14	Ağ alanı işlem günlüklerine ilişkin bilgi istekleri	Ağ alanı işlem günlüklerine ilişkin bilgi istekleri		Üst Yönetim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Resmi Yazı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		DEĞİŞKEN	Değişken	Sunuluyor
15	Otomasyon Programlarının Hazırlanması	Birimimize iletilen otomasyon hizmetlerinin yazılımının yapılması		Üst Yönetim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Resmi Yazı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		DEĞİŞKEN	Değişken	Sunuluyor
16	Otomasyon programları raporlama hizmeti	Birimimiz tarafından hazırlanan otomasyon programları için raporlama altyapısının oluşturulması ve işletimi hizmeti		Tüm İdari ve Akademik Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Telefon	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		DEĞİŞKEN	Değişken	Sunuluyor
17	Otomasyon programları eğitim hizmeti	Personel ve öğrenci bilgi sistemleri kapsamında kullanılan otomasyon programları için eğitim hizmeti		Tüm İdari ve Akademik Personel	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Resmi Yazı	Sistem Yönetimi Uzmanı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		DEĞİŞKEN	Değişken	Sunuluyor
18	BT Danışmanlık Hizmeti	Bilgi teknolojileri ve BT araçları için teknik danışmanlık, teknik şartname hazırlamaya yönelik danışmanlık		Tüm İdari ve Akademik Personel	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Resmi Yazı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Sistem Yönetimi Uzmanı		DEĞİŞKEN	Değişken	Sunuluyor