**AR-GE PROJESİNDE AKADEMİK DANIŞMANLIK HİZMETİ SÖZLEŞMESİ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.TARAFLAR** | | | | | |
| İş bu sözleşmenin tarafları; | | | | | |
| Şırnak Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. | | |  | | |
| Bundan sonra **Şırnak TTO** olarak anılacaktır. | | | Bundan sonra **Firma** olarak anılacaktır. | | |
| **Vergi No:** | | **Vergi Dairesi:** | **Vergi No** | |  |
| **Vergi Dairesi** | |  |
| **Telefon** | |  | **Telefon** | |  |
| **E-Posta** | |  | **E-Posta** | |  |
| **Tebligat Adresi** | | | **Tebligat Adresi** | | |
| **2.KONU ve KAPSAM** | | | | | |
| İş bu sözleşmenin konusu Şırnak TTO’nun firmanın aşağıda bilgileri yer alan Ar-Ge projesinde Ar-Ge danışmanlık hizmeti sunulmasıdır. | | | | | |
| **Destek Veren Kurum/Kuruluş (TÜBİTAK, KOSGEB vb.)** | | |  | | |
| **Proje Adı** | | |  | | |
| **Proje No** | | |  | | |
| **3.ŞIRNAK TTO’NUN YÜKÜMLÜLÜKLERİ** | | | | | |
| **3.1.** Şırnak TTO, firma ile ilişkilerinde ilgili mevzuat ile etik kurallar ve iyi niyet kurallarına uygun davranacaktır.  **3.2.** Şırnak TTO, bu sözleşme kapsamında tanımlanan danışmanlık hizmetini yürütmek üzere FİRMA’ nın çalışmayı kabul ettiği proje konusuyla ilgili en az doktora derecesine sahip olan bir akademik danışman (Unvan Ad-Soyadı) görevlendirecektir.  **3.3.** Şırnak TTO’nun görevlendirdiği akademik danışman, yukarıda tanımlanan kapsama giren görevlerini proje yönetim planına uygun olarak aksamasız biçimde yerine getirecektir.  **3.4.** Şırnak TTO’nun görevlendirdiği akademik danışman, firmanın Ar-Ge projesi kapsamında aşağıda verilen Araştırma-Geliştirme faaliyetlerini yürütecektir;   * … * … * … * … * …   **3.5.** Şırnak TTO’nun görevlendirdiği akademik danışman, yılda iki kez olmak üzere Ocak ve Temmuz aylarında proje kapsamında yaptığı çalışmaları Şırnak TTO’ya ve firmaya yazılı rapor halinde sunacaktır. Projenin Şırnak TTO’ya sunulacaktır.  **3.6.** Şırnak TTO’nun görevlendirdiği danışman, proje kapsamında yürütülen çalışmalar ve elde edilen sonuç ve kazanımların projeye destek sağlayan kuruluşa raporlanmasında etkin rol alacaktır. Raporlama firma tarafından destekleyen kuruluşun belirlediği formata göre yapılacaktır.  **3.7.** Şırnak TTO’nun görevlendirdiği akademik danışman, iş bu sözleşme kapsamında kendisine verilen ekipman ve donanımı özenle kullanacak, bunların zarara uğramamasına özen gösterecektir.  **3.8.** Şırnak TTO’nun görevlendirdiği akademik danışman, sözleşme kapsamında yürütülen çalışmaları esas alarak yapacağı yayınların taslağını firmaya gösterecek, firmanın yazılı onay vermesi halinde firmanın yazılı onayına uygun biçimde yapabilecektir.  **3.9.** Şırnak TTO’nun görevlendirdiği akademik danışman, proje çalışmaları için haftada en çok 1 tam gün hizmet verecektir. İhtiyaç durumunda bu süre hafta sonu çalışmak suretiyle arttırılabilecektir. | | | | | |
| **4.FİRMANIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ** | | | | | |
| **4.1.** Firma, Şırnak TTO ile ilişkilerinde ilgili mevzuat ile etik kurallar ve iyi niyet kurallarına uygun davranacaktır.  **4.2.** Bu sözleşmenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 15 gün içinde proje planını Şırnak TTO’ya yazılı olarak bildirecektir.  **4.3.** Şırnak TTO’nun görevlendirdiği akademik danışman için Şırnak TTO’ya proje süresince aşağıda belirtilen koşullar halinde yapılacaktır.   |  | | --- | | **Ödeme Periyodu:** | | **Ödenecek Tutar:** | | **(O) KDV Dahil (O) KDV Hariç** (Lütfen İşaretleyiniz). |   Ödemenin yapılacağı hesap bilgileri;   |  |  | | --- | --- | | **Banka Adı** |  | | **Şube** |  | | **Hesap No** |  | | **Swift Kod** |  | | **Not:** | |   **4.4.** ŞIRNAK TTO ödenecek ücret danışmanlık ücreti her takvim yılı başında önceki yıla ait yıllık TÜFE oranında artırılacaktır.  **4.5.** ŞIRNAK TTO’nun görevlendirdiği akademik danışman, sözleşme kapsamında yapacağı seyahatler için aşağıda belirtilen harcırah ile iaşe ve ibate giderleri ödenecektir.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Görev Yeri | Seyahat Giderleri | İaşe ve İbate | Tevsik edilemeyen giderler | Açıklama | | Yurtiçi | Gider belgesi karşılığı otobüs, tren, gemi, uçak bileti bedeli ve taksi ücretleri | Gider belgesi karşılığı otel ücreti ve 3 öğün yemek ücreti | Günlük (₺)… | Seyahat giderleri karşılıklı mutabakata varılan ulaşım aracı için ödenecektir. İaşe ve ibate giderleri ile tevsik edilemeyen giderler toplamı yurt içi seyahatlerde günlük … TL’yi , yurt dışı seyahatlerde … Euro’yu geçmeyecektir. | | Yurt Dışı | Günlük (€)… | | | | | | |
| **5.FİKRİ SINAİ MÜLKİYET HAKLARI ile TAZMİNATLAR** | | | | | |
| İşbu sözleşme kapsamında yürütülen Ar-Ge çalışması ve bu çalışmadan elde edilecek çıktılar firmanın sorumluluğu ve mülkiyetindedir.  Proje sonucunda elde edilen ürün, süreç veya yazılıma ait fikri ve sınai mülkiyet hakları firmanın mülkiyetindedir.  Proje sonucunda elde edilen ürün, süreç veya yazılımdan kaynaklanabilecek her türlü tazminat, sorumluluk ve borçlar firma tarafından üstlenilecektir. Fikri ve sınai mülkiyet haklarının paylaşımı konusunda taraflar arasında bu sözleşmenin eki olan ayrı bir sözleşme yapılmış olması halinde ek sözleşme hükümleri uygulanır. | | | | | |
| **6.GİZLİLİK** | | | | | |
| Akademik Danışman, işini yaparken projenin başarıya ulaşması, proje yürütücüsü firmanın maddi ve manevi yönden zarar görmemesi için azami özeni gösterecek. Firmaya ait her türlü bilgi, veri ve dokümanın gizliliğini sağlayacak, işbu sözleşmenin konusu olan işle ilgili bilgileri on yıl süreyle üçüncü kişilere açıklamamayı ve kullandırmamayı, gizlilikle ilgili yasal mevzuat ve mesleki etik kurallara uymayı peşinen kabul ve taahhüt eder. | | | | | |
| **7.BİLDİRİMLER** | | | | | |
| Bu sözleşme kapsamındaki tüm bildirimler yukarıda verilen tebligat adresine taahhütlü mektup veya kargo aracılığı ile yapılacaktır. Tebligat adresindeki değişiklikler en geç 15 gün içinde diğer tarafa bildirilmek zorundadır. Aksi halde adres değişikliğini bildirmeyen taraf yapılan tüm tebligatları almış kabul edilir. | | | | | |
| **8.SÜRE ve YÜRÜRLÜK** | | | | | |
| Danışmanlık hizmetinin verileceği süre;   |  |  | | --- | --- | | **Tarih Aralığı** |  | | **Ay** |  |   İşbu sözleşme 2 (iki) nüsha olarak tanzim edilmiş olup imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.  İşbu sözleşmenin doğal eki sayılan mevzuata uygunluk sağlanmak koşuluyla karşılıklı mutabakat sağlanarak sözleşme süresi uzatılabilecektir.  Şırnak TTO’nun görevlendirdiği akademik danışmanın görevini bu sözleşmeye uygun olarak yürütmemesi halinde Şırnak TTO, keyfiyeti bildiren yazılı bildirimi takip eden 15 iş günü içinde yeni bir akademik danışman görevlendirecektir.  Aşağıdaki mevzuat ve atıfta bulunduğu mevzuat bu sözleşmenin taraflarını bağlayıcı biçimde sözleşmenin doğal eki sayılacaktır.   * 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu * Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği * 2547 sayılı Üniversiteler Kanunu * Şırnak Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Bünyesinde Çalışmalarına İlişkin Uygulama Esasları Yönergesi   Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda bu sözleşmenin doğal eki sayılan mevzuat ile Şırnak Üniversitesine ait tüm yönetmelikler, yönergeler ve etik ve akademik kurallar ve ilgili diğer yasa hükümleri uygulanacaktır. | | | | | |
| **9.FESİH** | | | | | |
| Taraflardan her hangi birinin bu sözleşmenin hükümlerine uymaması halinde diğer taraf noter kanalıyla durumu ilgili tarafın tebligat adresine yazılı olarak bildirerek uygunsuzluğun giderilmesi için en az 30 günlük süre verir. Bu süre içinde sözleşmeye aykırılığın giderilmemesi halinde sözleşme fesih edilir.    Bu sözleşme aşağıdaki şartların oluşması halinde münfesih sayılacaktır.   1. Üniversite Yönetim Kurulunun akademik danışmanın görevlendirmesini iptal etmesi halinde, 2. İlgili yasal mevzuatta ortaya çıkacak değişikliklerin bu sözleşmenin geçerliliğini sona erdirmesi halinde, 3. Destekleyen kuruluşun projenin yürütülmesini durdurması halinde. | | | | | |
| **10.ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ ve ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ TTO A.Ş.’NİN TARAFSIZLIĞI** | | | | | |
| Taraflar arasında işbu sözleşme hükümlerine göre doğacak ihtilaflarda Şırnak Üniversitesi Rektörlüğü ve buna bağlı akademik birimlerin taraf değildir. Firma, işbu Sözleşmeden ve olası sonuçlarından dolayı Şırnak Üniversitesi Rektörlüğü ve bünyesindeki akademik birimler ile Şırnak TTO’dan herhangi bir talepte bulunamaz veya sorumlu tutamaz. Firma, işbu sözleşme nedeniyle üçüncü şahısların Şırnak Üniversitesi Rektörlüğü ve buna bağlı akademik birimler ile Şırnak TTO’dan talep edecekleri her türlü zarar ve ziyanı karşılamayı kabul ve taahhüt ederler. | | | | | |
| **11. ANLAŞMAZLIKLARIN HALLİ** | | | | | |
| Bu sözleşmenin uygulanmasında iyi niyet esastır. Ancak, doğabilecek her türlü anlaşmazlık ve uyuşmazlıkların çözümünde Şırnak mahkemeleri yetkili olacaktır. | | | | | |
| **Tanzim Tarihi** |  | | | | |
| **Sözleşme No** |  | | | | |
| **Şırnak TTO Adına**  (İmza-Kaşe) | | | | **Firma Adına**  (İmza-Kaşe) | |
|  | | | |  | |